

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа пос. Романовка
муниципального района Шенталинский Самарской области

Принято на общешкольном
родительском собрании школы.
Протокол № 1
«10» января 2012 г.



Положение о родительском комитете

1. Общие положения

- 1.1. Родительский комитет является одной из форм самоуправления школы.
- 1.2. Родительский комитет - выборный орган общественного объединения родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.3. Родительский комитет взаимодействует с педагогическим советом, Управляющим советом учреждения, администрацией школы. Представители комитета входят в состав конференции учреждения; могут участвовать в работе педсовета и Управляющего совета в зависимости от рассматриваемых вопросов с правом совещательного голоса.
- 1.4. Родительские комитеты обсуждают кандидатуры и утверждает списки детей (воспитанников), обучающихся, которым необходимо оказать материальную помощь; рассматривают, обсуждают и принимают решения по различным вопросам деятельности Учреждения в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения председателю родительского комитета.

2. Состав родительского комитета

- 2.1. Родительские комитеты в классах избираются на классных родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены классного родительского комитета выбирают председателя и секретаря.
- 2.2. На классном собрании избирается один представитель в общешкольный родительский комитет. Избранные представители классных родительских комитетов

составляют общешкольный родительский комитет, избирающий председателя комитета, секретаря, председателей комиссий, создаваемых по решению комитета.

2.3. Родительский комитет и его председатель избираются сроком на один год.

2.4. Заседания Комитета проводятся не реже одного раза в четверть.

3. Задачи и содержание работы родительских комитетов

3.1. Родительские комитеты призваны:

- укреплять связь семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности;
- принимать активное участие в деятельности школы по формированию у учащихся нравственности, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- оказывать всемерное содействие повышению авторитета учителя, помогать школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, привитии навыков учебного труда, формировании разумных потребностей у детей, в организации содержательного досуга школьников;
- оказывать помощь семье в создании необходимых условий для своевременного получения детьми общего среднего образования;
- способствовать развитию навыков самообслуживания, совершенствованию трудового воспитания подростков в школе и семье, организации их общественно полезного, производительного труда и профессиональной ориентации;
- оказывать помощь школьникам в выборе пути завершения среднего образования, будущей профессии с учетом их наклонностей, пожеланий родителей, рекомендаций педагогического совета;
- привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни школы, организации внешкольной и внеклассной работы, а также в воспитательной работе по месту жительства учащихся, содействовать развитию ученического самоуправления;
- повышать ответственность родителей за воспитание детей;
- принимать активное участие в организации педагогического всеобуча родителей;
- участвовать в работе по профилактике вредных привычек у школьников, детской безнадзорности и правонарушений;
- оказывать действенную помощь в создании условий и совершенствовании работы групп продленного дня и интернатов при школах;
- всемерно способствовать охране и укреплению здоровья школьников, помогать школе в организации общественного питания учащихся и участвовать в осуществлении контроля за его качеством;
- подписывать текст родительского договора с администрацией школы и выносить его на утверждение школьного родительского собрания (конференции), представлять и защищать интересы родителей в школе и за ее пределами. Решение школьного родительского комитета может быть отменено школьным родительским собранием (конференцией).

4. Организация работы родительского комитета

4.1. Родительские комитеты составляют план работы на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед данной школой, и конкретными условиями ее работы. Родительский комитет класса согласовывает план работы с классным руководителем; общешкольный родительский комитет - с директором школы.

4.2. Родительские комитеты принимают свои решения простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.

4.3. Родительский комитет созывает собрания родителей учащихся школы не реже 2 раз в год. Классные родительские собрания проводятся не реже 4 раз в год.

4.4. В работе классных родительских собраний принимают участие: классный руководитель, учителя, воспитатели; в работе общешкольных родительских собраниях - директор школы, классные руководители и учителя.

4.5. Родительский комитет школы отчитывается по итогам работы и о выполнении принятых решений перед общешкольным собранием (конференцией) родителей, а классный комитет - перед собранием родителей учащихся класса и перед родительским комитетом школы.

4.6. В случае несогласия директора школы с решением родительского комитета спорный вопрос разрешается районным отделом (управлением) народного образования.

4.7. Родительские комитеты ведут протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах школы.